

ATA DA 166ª REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO INSTITUTO DE BIOQUÍMICA MÉDICA LEOPOLDO DE MEIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO.

Aos 10 dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às 12:40 horas, no auditório Marcos Morais, teve início a 166ª reunião do Conselho Deliberativo do IBqM. Compareceram: A Diretora do Instituto, Russolina Benedeta Zingali; a Professora Associada, Adriana Silva Hemerly; Os professores Titulares, Debora Foguel e Paulo Cavalcante Gomes Ferreira; os Chefes de Programa, Mariana Sá Pereira, André Marco de Oliveira Gomes e Andreia Cheble; o Professor Adjunto, Fernando Lucas Palhano; a Diretora Adjunta, Sônia Maria Ramos Vasconcelos; a Representante dos Técnicos Administrativos, Denise de Freitas Campos; a representante dos Alunos de Pós-Graduação, Andréia Cristina Galina. **Havendo quórum**, A Professora Russolina Benedeta Zingali iniciou a reunião com alguns informes: **1 - Descarte Químico** – Marcado para o fim do mês – Houve uma diminuição no número de dos laboratórios participantes; Ainda acontecem descarte irregular de reagentes pelos corredores o que coloca em risco a saúde de todos no CCS. A professora salientou a necessidade de alertar aos alunos sobre a maneira correta de descartar estes produtos. **2 – Apresentação da Professora Tuane Vieira como nova Coordenadora de Ambiente Tecnológico.** Segundo ponderações da diretora de Graduação Mariana Sá Ferreira e da professora citada, a criação do cargo era uma antiga demanda que pôde ser suprida com a chegada da profissional que possui experiência pregressa na área. O objetivo central da criação é a revitalização do PARG e vai desde gerenciamento de pessoal até organização de fluxo de atividades no ambiente. Visando proporcionar um uso mais cômodo e eficaz por parte dos ministradores de aulas prática, a professora, juntamente com sua equipe, pretende antecipar a preparação de aulas e experimentos e ainda propor novas atividades para o setor. **3 – SIGEN:** foram apresentadas algumas considerações sobre o cadastro de patrimônio genético. O Professor Paulo Ferreira compartilhou suas impressões sobre uma reunião com a coordenadora do sistema. Segundo ele é melhor fazer o cadastro mesmo que apresente incorreções, pois a data para este fim continua sendo o dia cinco de novembro. Neste sentido ele propõe que se escreva o mínimo possível sobre o projeto para evitar cópias não autorizadas. É importante a identificação do que é ou não patrimônio genético e que tudo que for derivado destes organismos deve ser cadastrado. Ele sugere o preenchimento off-line para depois submissão dos arquivos haja vista que sistema funciona algumas vezes de forma intermitente e não tem a opção de salvar o preenchimento. O professor informou que o não cadastramento deste tipo de patrimônio pode levar a uma multa aos profissionais que não o fizerem. Ele entrará em contato por e-mail com a coordenadora para sanar algumas dúvidas. **4 – Portaria para progressão docente:** A professora Russolina reforçou a necessidade de haver as mudanças na portaria, pois nela não constam as novas classes dos docentes. Já aconteceu uma reunião com a Andreia Cheble Oliveira que esta analisando esta questão e, antes do próximo conselho, será enviado para conhecimento todos e posterior aprovação no conselho do IBqM, conselho de Centro e Consuni. **5 – Extensão:** A Diretora Adjunta, Sônia Maria Ramos Vasconcelos informou sobre a reunião da câmara de extensão com a nova coordenadora do centro, Débora dos Anjos (IBCCF). Nesta reunião foi informado sobre a necessidade de homologação dos projetos de extensão no Conselho de Centro. Ainda neste sentido, foi informado que será necessário a abertura de processo para envio de proposta de ação de extensão. O processo deverá ser encaminhado à Câmara de Extensão para emissão de parecer anterior ao envio ao Conselho de Centro. Houve muita contestação por parte dos presentes por ter sido criado mais uma etapa para projetos de extensão e isso inevitavelmente vai causar a diminuição da participação dos professores. **Assuntos da pauta: Aprovação das atas de setembro – Aprovada; Aprovação de projetos RUA – sem projetos; Homologação de Progressões:** Homologação do resultado da avaliação da progressão do professor FERNANDO LUCAS PALHANO SOARES, de Professor Adjunto II para Adjunto III – **Homologado**. Homologação do resultado da avaliação da progressão do professor ROBSON DE QUEIROZ MONTEIRO, de Professor Associado III para IV - **Homologado**. Homologação do resultado da avaliação da progressão do professor MARCOS HENRIQUE FERREIRA SORGINE, de Professor Associado III para IV - **Homologado**. **Afastamentos:** Solicitação de afastamento do país do professor MYCHAEL VINICIUS DA COSTA LOURENÇO para participação no 48th Society Neuroscience Annual Meeting em San Diego, Estados Unidos no período de 31 de outubro a 8 de

novembro 2018 - **Aprovado**. Solicitação de afastamento do país da professora ANDREA THOMPSON DA POIAN para colaboração em projeto de pesquisa na Universidade de Lisboa, Portugal no período de 10 a 17 de dezembro de 2018 - **Aprovado**. Solicitação de Afastamentos do país: Prof. Leonardo Nogueira para missão científica (prorrogação) de um ano na Universidade da Califórnia, San Diego. As diretorias e o programa deram parecer favoráveis a prorrogação - **Aprovado**. Afastamento da Professora Debora Foguel, de trinta de novembro a dois de dezembro para participar da Conferência da Academia de Ciências do Terceiro Mundo (TWAS) em Trieste na Itália e visita científica ao Laboratório do Dr. Fabrizio Chiti da Universidade de Florença, Florença, Itália de 25/11 a 06/12/2018- **Aprovado**. Processos da graduação: 23079.048584/2018/23 Pedro Batista Tan - Assuntos acadêmicos (0671-8). Exclusão de disciplina- **aprovado**. E, nada mais havendo a acrescentar, a reunião foi encerrada pontualmente às 14h00, sendo, esta Ata, lavrada e assinada por mim, Marcio Marins.