

## **ATA DA 175ª REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO INSTITUTO DE BIOQUÍMICA MÉDICA LEOPOLDO DE MEIS DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO.**

Aos 5 dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, às 12h17min, no auditório Leopoldo de Meis, teve início a 175ª reunião do Conselho Deliberativo do IBqM. Compareceram: O Diretor do Instituto, Fabio Ceneviva Lacerda de Almeida; os Professores Claudio Akio Masuda, Mariana Sá Pereira, Andrea Cheble de Oliveira, Carla Ribeiro Polycarpo, Débora Foguel, Ana Paula Canedo Valente, Antonio Galina Filho, Franklin David Rumjanek, Hatisaburo Masuda, Isabela Barbosa Ramos. Monica Santos Freitas, Pedro Lagerblad de Oliveira e Russolina Benedeta Zingali; os Diretores Adjuntos, Fernando Lucas Palhano Soares, Andrea Thompson Da Poian e Marcio da Silva Marins; a Representante dos Técnicos Administrativos, Denise de Freitas Campos. **Havendo quórum**, O Professor Fabio C. L. de Almeida iniciou a reunião com alguns informes: **1 – Medidas preventivas de vazamentos e goteiras.** O Prof. Fabio C. L. de Almeida informa que os blocos H e N estão sofrendo com vazamentos nas salas. Foi colocada uma manta para realizar reparos no telhado. Foi pedido que os docentes destas salas com goteiras avisassem à Direção, para que seja feito o reparo. As professoras Andrea Cheble e Tuane Vieira alertam sobre problemas de vazamento no Bloco E. O Prof. Fabio C. L. de Almeida explica como a Decania do CCS atua em relação a tais questões. O Prof. Pedro Lagerblad também pontua que há problemas no seu laboratório. **2 – Formação da CIBio da Bioquímica.** A Profª Tuane Vieira explica sobre a existência da CIBio da Decania do CCS, que está sob risco de não atuar mais, e por isso, há a importância da criação de uma CIBio da Bioquímica. A Profª Russolina Zingali explica que o Prof. Paulo Ferreira possui informações importantes a respeito da CIBio da Bioquímica, que está para entrar em atividade, a depender de pendências com a Decania. O Prof. Fabio C. L. de Almeida avisa sobre a necessidade de buscar mais informações sobre tais pendências. **3 – Mudanças no crédito didático.** A Profª Andrea Da Poian explica as mudanças, já aprovadas, a serem implementadas no próximo semestre a respeito do crédito didático. As atividades desenvolvidas pelos alunos serão avaliadas separadamente pelos docentes, e as notas dadas pelos professores serão associadas ao tipo de atividade que o aluno desenvolveu. A nota final do aluno sairá de uma média ponderada, de acordo com as notas e os respectivos números de horas em cada atividade. Os tipos de atividades podem ser: aulas teóricas ministradas pelo aluno, aulas em conjunto com o professor da disciplina, ou aulas práticas experimentais em laboratório, divididas em 30 horas. Isso torna a avaliação mais transparente, por mostrar mais claramente as atividades desenvolvidas pelo aluno. O Prof. Fernando Palhano explica que uma reunião foi marcada com os alunos para apresentar as novas regras do crédito didático. **4 – Câmara de Relações Internacionais e redação do regimento.** A Profª Carla Polycarpo explica sobre o objetivo da Câmara de Relações Internacionais, e pede sugestões para estimular e tornar a Câmara mais atuante, apesar da dificuldade de a Bioquímica não possuir um curso de graduação. Uma possibilidade levantada pela Profª Russolina Zingali foi a recepção de professores e alunos vindos de universidades de fora do país, promovendo um almoço em forma de confraternização. O Prof. Fabio C. L. de Almeida explica sobre a necessidade de reformulação do site do IBqM. O Prof. Pedro Lagerblad pontua sobre a importância de melhorar a comunicação dentro do Instituto. A Profª Russolina Zingali exprime sua preocupação em divulgar melhor os eventos relacionados ao IBqM. A Profª Carla Polycarpo expressa a importância das sugestões. **5 – Encaminhamento do acordo entre a UFRJ e a Universidade de Queens (Canadá).** A Profª Carla Polycarpo comenta sobre o acordo de cooperação internacional entre a UFRJ e a Universidade de Queens. A Profª Carla Polycarpo segue explicando sobre o regimento e as deliberações da Câmara de Relações Internacionais, pontuando também sobre a importância de um acolhimento dos alunos estrangeiros. **ATA: 1.** Aprovação da ata de março (**adiado**) O Professor Fabio C. L. de Almeida informa que a ata será enviada por e-mail para o corpo institucional do IBqM. O Professor Fabio C. L. de Almeida informa que o assistente em administração Marcelo Moraes Benes, da secretaria de graduação, agora colabora com o gabinete. **2.** Homologação do resultado de avaliação de Estágio Probatório do

docente Gustavo da Costa Ferreira **(aprovado)**. **3.** Homologação do resultado do pedido de progressão do docente Gustavo da Costa Ferreira, de Adjunto A1 para Adjunto A2 **(aprovado)**. **4.** Homologação do pedido de promoção do docente Francisco Prosdociami de Castro Santos, de adjunto IV para Associado I **(aprovado)**. **5.** Homologação do resultado do pedido de progressão do docente Marcius da Silva Almeida, de Associado III para IV **(aprovado)**. **6.** Pedidos de afastamento do país: **1** – Prof. Mauro Pavão, no período de 14 a 25 de agosto de 2019, para o curso 28th Annual Short Course on Experimental Models of Human Cancer, a ser realizado em Bem Harbor, ME, EUA **(aprovado)**. **2** – Profª Jaqueline Leta, no período de 02 a 05 de setembro de 2019, para participação e apresentação de trabalho na 17th International Conference on Scientometrics & Informetrics (ISSI 2019), a ser realizada em Roma, ITA **(aprovado)**. **3** – Profª Tuane Vieira, no período de 04 a 08 de novembro de 2019, para participação na 14th International Conference on Lactoferrin, a ser realizada em Lima, PER **(aprovado)**. **4** – Prof. Mychael Lourenço, no período de 12 a 19 de julho de 2019 para participação no congresso Alzheimer’s Association International Conference, e no período de 02 a 10 de agosto de 2019, para participação no Congresso 2019 International Society for Neurochemistry Meeting **(aprovado)**. **5** – Prof. Pedro Lagerblad de Oliveira, no período de 20 a 28 de julho de 2019, para participação nos Congressos “Congress Kolybari Mosquito Meeting”, e “Molecular and Population Biology of Mosquitoes and other disease vectors”, a serem realizados na Orthodox Academy of Crete, GRE **(aprovado)**. **6** – Profª Andrea Da Poian, no período de 27 de junho a 12 de julho de 2019, para o Instituto de Medicina Molecular, a ser realizado na Universidade de Lisboa, POR **(aprovado)**. **7** – Profª Kátia Gondim, no período de 15 a 22 de novembro de 2019, no Entomological Society of America – Annual Meeting 2019, a ser realizado nos EUA **(aprovado)**. **8** – Profª Geórgia Atella, no período de 01 a 20 de julho de 2019, para o Eight Internacional Symposium on Molecular Insect Science e no Instituto de Salud Global, a ser realizado na Universidad de Granada, ESP **(aprovado)**. A técnica em assuntos educacionais, Cristina Borborema, integrante da comissão de avaliação de desempenho, informa que a avaliação de desempenho a partir de agora será realizada on-line, e não mais através de papel, e que o cadastramento deve ser realizado até a próxima sexta-feira, dia 07/06/2019, e que se houver dúvidas, que sejam encaminhadas à comissão de avaliação de desempenho. A Profª Russolina Zingali pergunta sobre quais servidores devem ser avaliados, e a técnica Cristina Borborema explica que, por enquanto, os servidores avaliados serão aqueles integrantes da equipe cadastrados. E, nada mais havendo a acrescentar, a reunião foi encerrada às 13h36min, sendo, esta Ata, lavrada e assinada por mim, Marcelo Moraes Benes.