

ATA NÚMERO CENTO E QUATRO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO INSTITUTO DE BIOQUÍMICA MÉDICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO.

Aos seis dias do mês de março do ano de dois mil e treze, às 12 horas, no Auditório Prof. Leopoldo de Meis, teve início a reunião do Conselho Deliberativo do IBqM. Compareceram os professores: Mário Alberto C. da S. Neto, Russolina Benedeta Zingali, Hatisaburo Masuda, Vivian Rumjanek, José Roberto Meyer Fernandes, Mauro Pavão, Maria Lucia Bianconi, Monica Monteiro Lomeli, Robson Monteiro, Carmen Lucia da Silva Amaral e os representantes dos servidores técnico-administrativos Eunice Bernal, Joana de Angelis e Charlion Cosme Oliveira. Justificaram suas ausências os Professores: Sergio T. Ferreira e Patrícia Hessab Alvarenga. Havendo quorum, o senhor Diretor do IBqM, Professor Mário, iniciou a reunião pelos seguintes informes: (1) O Prof. Mario comunicou aos membros presentes sobre a elaboração de um vídeo institucional que será elaborado pela Prof. Russolina Zingali, com a participação do corpo docente do Instituto. (2) Dificuldades da Graduação e o cumprimento da carga horária no IBqM. O Instituto assumiu vários compromissos com Xerem e Macaé, em virtude dos afastamentos da Profa. Carla e a aposentadoria do Prof. Orlando. (3) Nova norma para Concurso Público para docente. Foram apresentadas as medidas da Decania para avaliação dos próximos concursos em face das modificações na legislação. (4) Empresa Brasileira de Serviços Hospitalares – haverá uma serie de audiências públicas presidida pelo próprio Reitor Carlos Levi estabelecendo as regras. (5) Memorando nº 06/2013, de 23 de fevereiro de 2013 - Solicitação das salas de aula D-12SS e D-4SS, para posse definitiva do IBqM. A solicitação da sala D-12SS, à Decania do CCS, é para a alocação do Gabinete do Diretor Geral e de Seções do Instituto que não podem ocupar o mesmo espaço físico, como por exemplo, o Setor de Compras e Financeiro. Em relação à sala D-4SS, ela será distribuída de acordo com Edital a ser divulgado no futuro e sob a responsabilidade do Prof. Sérgio Teixeira, para que tenhamos condições de atender a docentes, pesquisadores e professores visitantes do Instituto; (6) Foi comunicado sobre as Reuniões quinzenais, que estão sendo realizadas no Instituto em relação ao Projeto Fronteiras, com a presença do Engenheiro Murilo, Engenheira Ligia, Arquiteta Luciana, Engenheiro Marcio Scobar, Prof. Pedro Oliveira, Profa. Debora Foguel, e o Diretor do Instituto. (7) Aprovação do Regimento do Instituto de Bioquímica Médica e da Criação do CENABIO, realizada no dia 14 de fevereiro, pelo Conselho Universitário da UFRJ. (8) Biotério – Mudança do mecanismo de gestão. Foi tratado em reunião, com a presença da Profa. Vivian, sobre o pagamento aos prestadores de serviço que serão agora remunerados com um salario mínimo pago por cada pesquisador que use a área em grande escala. Além disso estamos nos preparando para a obra e para uma gestão física unificada. (9) Alagamentos de Laboratórios do IBqM – Profa. Russolina se mostrou preocupada em relação os equipamentos de valor significativo, que estão alocados nos laboratórios. Prof. Mario declarou estar em entendimentos com a Decania para a preparação de um projeto emergencial de recuperação do telhado nos próximos dias. (10) O Prof. Mario falou sobre o Forum de Diretores realizado no CCS ao longo de 2012, e que levaram em consideração os problemas sobre Segurança e Infraestrutura no Centro. Foi abordado por alguns professores o problema de alagamentos e infiltrações nos telhados dos laboratórios do Instituto. A Profa. Russolina se mostrou preocupada em relação aos investimentos que foram realizados nesses laboratórios e que precisamos levar em consideração a manutenção do telhado do Bloco H2. Foi lembrado pela

Profa. Gabriela sobre as feiras, que vem sendo realizados no corredor principal do CCS, sem infraestrutura, licitações, que vem bloqueando os espaços nos corredores, com gastos de luz, podendo, inclusive, causar incêndios. A Profa. Vivian sugeriu a possibilidade de convidar um Oficial do Corpo de Bombeiros para auxiliar e informar a todos do IBqM sobre prevenção e prestar alguns esclarecimentos. Passando a palavra aos Diretores de Programas, Passando a palavra aos Diretores Adjuntos, Prof. Robson, Diretor Adjunto de Pós-Graduação, perguntou se todos receberam os novos formulários da Pós-Graduação para solicitação de auxílios para participação de discentes/docentes em eventos, verba para gastos com pesquisadores estrangeiros. Prof. Robson prestou alguns esclarecimentos acerca da verba PROEX: informou que o material de consumo adquirido pela PG seria distribuído para os docentes interessados e entregues pela Servidora Técnico em Assuntos Educacionais Eunice Bernal. Novos materiais a serem adquiridos poderiam ser sugeridos pelos docentes, nesse caso procurar a Direção da Pós-Graduação. Falou, em seguida, sobre a sucessão da nova Direção, que será realizada em abril do corrente ano e finalizou falando sobre o portal IBqM, que será brevemente implementado.. O Prof. Mauro, falou que a questão do portal é essencial e que o IBqM tem uma forte tradição na Extensão. A Técnico em Assuntos Educacionais Joana de Angelis falou sobre o convite recebido e aceito para participar do Encontro de Formação Continuada da FAETEC no dia 02/04, fruto do evento realizado pela Direção Adjunta de Extensão em novembro de 2012. Em seguida, a Profa. Vivian propôs um voto de louvor pela iniciativa da aluna de Doutorado Flávia Dutra pelo projeto realizado em parceria com a EEFD. A Profa. Georgia falou do vestibular comunitário, que está sendo realizado no CCS, totalmente desvinculado da UFRJ, que atende as comunidades e parentes de funcionários. Lembrou que esses alunos da UFRJ que estão ministrando aulas no Centro precisam de bolsa de estudo e da sua preocupação e empenho em gerar um projeto para essa finalidade. Dando prosseguimento, a servidora Carmen, Diretora Administrativa, prestou alguns esclarecimentos sobre a central telefônica, dos problemas que vem ocorrendo no CCS. Prestou alguns esclarecimentos em relação à substituição da mesa antiga dos ramais de 3 dígitos e sobre o planejamento de instalação de novos ramais (PABX), para atender e sanar os problemas de telefonia no Instituto. Em seguida, o Diretor passou para os itens de pauta a serem apreciados e homologados pelos membros do Corpo Deliberativo: (1) Moção de elogio aos Servidores da Administração do IBqM que honraram o nosso instituto com sua dedicação na finalização do orçamentário de 2012: Artur Val, Thiago Medina da Silva, Fabio Alexandre B. de Albuquerque, Zandrê Vianna Cardoso, Gabriel Oscar C. Suarez e Severino Borges Sobrinho. A Profa. Georgia pediu que constassem em ata o nome da servidora Cristina Borborema, Secretária da Coordenação de Graduação, pela sua dedicação e por estarem acumulando as duas funções tanto na Decania quanto no Instituto. A Diretora de Gestão Administrativa esclareceu que os servidores da administração, juntamente com aqueles que participaram da Comissão, foram as pessoas que realmente se dedicaram ao trabalho na administração em relação a finalização do orçamentário 2012. O Prof. Robson pediu para incluir também os funcionários da Pós-Graduação, Tereza Cristina de Lima, Luana Amaya e Eunice Bernal, Leandro Penna Gomes, pelo cumprimento do calendário de 2012 e que contribuíram independente da greve ou não; **(2) Aprovação das novas regras de Ensino de Graduação do IBqM. A Profa. Georgia prestou alguns esclarecimentos e, em seguida, o Prof. Mario propôs que todos os professores do IBqM cumprissem às 90 horas anuais. Falando sobre as novas regras, a Profa. Georgia esclareceu que, em relação às disciplinas eletivas, somente será**

concedida quando o quadro obrigatório estiver preenchido. Em relação a afastamento do país, preencher formulários indicando o professor que irá substituí-lo. No caso de inconciliação plena, convidar alunos de pós-graduação. O Prof. Marcos Sorgine propôs que usasse somente depois que todos derem às 90 horas. Sendo assim, as três propostas ficaram redigidas da seguinte forma: Todos os Docentes do IBqM serão considerados professores responsáveis por disciplinas de graduação, do quadro obrigatório, e que impliquem em no mínimo 90 horas de ensino por ano. Exceção a essa regra, somente será autorizada a docentes em posições de chefia na Administração Central da UFRJ (Reitoria), em agências de fomento a pesquisa e/ou extensão, afastamentos oficiais por motivos de saúde, e também, para missão científica no exterior de longo prazo (1 ano no mínimo). A regra acima é válida para as disciplinas obrigatórias. As disciplinas eletivas somente serão autorizadas após todo o quadro de disciplinas obrigatórias estar preenchido com professores responsáveis. Em caso de afastamento do país para período de Pós-Doutoramento, Sabático ou equivalente, o próprio professor responsável estará encarregado de encontrar um docente para substituí-lo, durante o período de afastamento, junto ao ensino de graduação. Esgotadas todas as possibilidades dentro do Corpo Docente do IBqM, será autorizada a mobilização de profissionais disponíveis junto aos Pós-Doutorandos, Professores Visitantes e ou equivalentes do Instituto. **Em seguida, as propostas foram aprovadas por unanimidade;** (3) Pedido de Afastamento do País da Profa. Carla Ribeiro Polycarpo, para participar de uma Missão Científica na Universidade de Yale, Estados Unidos, no período de 15/07/2013 a 14/07/2014, o qual foi aprovado por unanimidade; (4) Pedido de Afastamento do País da Profa. Sônia Maria Ramos Vasconcelos, para participação na 3ª Conferência mundial de Integridade em Pesquisa, em Montreal, Canadá, que será realizada entre os dias 4 a 8 de maio/2013, o qual foi aprovado por unanimidade; (5) Pedido de Afastamento do País da Profa. Gabriela de O. Paiva, para Missão Científica em Heidelberg, Alemanha, no período de 15/07/2013 a 14/07/2014, o qual foi aprovado por unanimidade. E, nada mais havendo a acrescentar, a reunião foi encerrada às 15:30 horas, tendo sido a presente ata lavrada por mim, Mônica F. de Araujo Cunha.